

Положение №

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Школы № 134 г.о. Самара

А.В. Астаева

Приказ № 156-од от 21.11.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа № 134»
городского округа Самара

РАССМОТРЕНО

На Совете школы

МБОУ Школы № 134 г.о. Самара

Протокол № 3 от 21.11.2023г.

1. Общие положения

1. Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет профилактики) основывается на Федеральном законе Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (от 24.06.1999 года №120-ФЗ).

2. Совет профилактики действует на основе принципов:

- гуманности;
- демократичности;
- конфиденциальности полученной информации несовершеннолетним и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Совет профилактики призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности, психологической службы в школе в создании единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании, правонарушений в школе, координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

2. Цели и задачи Совета профилактики.

2.1. Целью деятельности Совета является:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающегося;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация учащихся «группы риска».

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
- обеспечение эффективного взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в ОУ;
- организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета профилактики.

1. Состав Совета профилактики формируется директором ОО и утверждается приказом.
2. Состоит из председателя, заместителя председателя, членов Совета.
3. Членами Совета профилактики могут быть заместители директора, педагог-психолог, классные руководители, медицинский работник, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы управления социальной защитой населения, федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее органы, осуществляющие управление в сфере образования), органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы управления здравоохранением, органы службы занятости, органы внутренних дел, учреждения уголовно-исполнительной системы (следственные изоляторы, воспитательные колонии и уголовно-исполнительные инспекции).

4. Организация работы Совета.

4.1 Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, время и место заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов для заседаний Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Направления деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- 5.1.1. не посещающих или систематически пропускающих занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- 5.1.2. систематически неуспевающих учащихся по учебным предметам, оставшихся на повторное обучение;
- 5.1.3. совершивших уголовное преступление (данные УМВД России по городу Самаре);
- 5.1.4. совершивших правонарушение, повлекшее применение административной ответственности (данные УМВД России по городу Самаре);
- 5.1.5. совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 5.1.6. совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии,

не связанного с психическим расстройством;

5.1.7. обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

5.1.8. отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

5.1.9. условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

1.10. которым предоставлена отсрочка отбывания наказания, освобожденных от наказания или отсрочка исполнения приговора;

5.1.11. освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушение режима, совершали противоправные деяния, и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

5.1.12. осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

5.1.13. осужденных условно, осужденных к обязательным исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

5.1.14. освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

5.1.15. совершивших неоднократные (грубые) нарушения Устава МБОУ Школы № 134 г. о. Самара и Правил поведения обучающихся (3 и более раза);

5.1.16. бродяжничество (самовольные уходы из дома) или попрошайничество;

5.1.17. употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5.1.18. участвующих в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

- 5.1.19. состоящих на учете в другой образовательной организации, где обучался ранее;
- 5.1.20. обучавшихся ранее в специальном учебно-воспитательном учреждении или воспитательной колонии;
- 5.121. имеющих наличие комплексов выраженных «факторов риска» негативных проявлений (конфликты с обучающимися ОО, высокая степень склонности к риску, импульсивность, неадекватная самооценка и др.);
- 5.122. находящихся на учёте в КДН, ОДН УМВД по городу Самаре;
- 5.123. постановка лиц, безнадзорных или беспризорных;
- 5.124. содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.
- 5.2. Анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся, состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на её предупреждение.
- 5.3. Рассмотрение персональных дел обучающихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.
- 5.4. Выявление и постановка на внутришкольный учет детей «группы риска» и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.
- 5.5. Ходатайство перед отделом по делам несовершеннолетних УВД, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета исправившихся учащихся.
- 5.6. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

6. Порядок работы Совета

- 6.1 Совет совместно с администрацией ОУ разрабатывает План работы Совета профилактики и организует ее реализацию.
- 6.2. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите

их прав, органов здравоохранения.

6.3. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет.

6.4. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

6.5. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

6.6. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

6.7. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета, либо по инициативе не менее половины членов Совета.

6.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

6.9. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.10. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

6.11. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6.12. Основания для рассмотрения вопросов на заседании Совета:

- заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- собственная инициатива;
- представление классного руководителя, учителя-предметника, педагога психолога (в том числе и устное).

6.13. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя.

6.14. В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

6.15. Несовершеннолетний и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными для рассмотрения материалами до начала заседания.

7. Документация Совета профилактики

1. Положение о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних.
2. Приказ о создании Совета профилактики.
3. Протоколы заседаний Совета.
4. Списки учащихся, состоящих на учете в инспекции ПДН и на внутришкольном учете.