

СОГЛАСОВАНО

Совет школы

Протокол № 1 от 09.02.2024

Директор МБОУ Школа № 134 г.о. Самара

Приказ № 23/1-од от 20.02.2024г.



## ПОРЯДОК

привлечения обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №134» городского округа Самара

### ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ТРУДУ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) МБОУ Школа № 134 г.о. Самара принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

В целях реализации требований части 3 статьи 30 Федерального закона в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального закона, «Порядок привлечения обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой» принят с учетом мнения Совета обучающихся МБОУ Школа № 134 г.о. Самара

#### 1. Общие положения

1.1. Обучающиеся МБОУ Школа (далее - обучающиеся) осуществляют правомерную трудовую деятельность (далее - труд) на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

1.2. Трудовое воспитание обучающихся является одним из направлений образовательной деятельности МБОУ Школа № 134 г.о. Самара, предусмотренной образовательной программой. Участие обучающихся в труде, предусмотренном образовательной программой, является обязательным.

Привлечение обучающихся к труду может быть предусмотрено образовательной программой в части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, в рамках организации факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией (после получения основного общего образования).

Привлечение к такому труду является для обучающихся обязательным и не требует их согласия, а также согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Привлечение обучающихся к труду должно соответствовать гигиеническим критериям допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков.

1.4. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой,

реализуется в соответствии с учетом возраста и состояния здоровья обучающегося. Нарушение данного принципа является нарушением права обучающегося.

Лица, из числа педагогических и иных работников МБОУ Школа № 134 г.о. Самара, виновные в нарушении данных условий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация труда, не предусмотренного образовательной программой**

2.1. Привлечение к труду - процесс, обеспечивающий формирование у обучающихся навыков обслуживающего труда и самообслуживания в целях создания условий для формирования трудовых компетенций, связанных с выбором профессиональной деятельности, определения и развития профессиональных интересов и склонностей.

2.2. Привлечение обучающихся к труду в МБОУ Школа № 134 г.о. Самара осуществляется поэтапно. Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся.

2.3. Труд обучающихся, не предусмотренный образовательной программой, может быть организован по следующим направлениям:

- участие в общегородских субботниках;
- благоустройство образовательной организации и прилегающей территории;
- озеленение образовательной организации и прилегающей территории;
- поддержание чистоты и наведение порядка в классных кабинетах, ежедневное самообслуживание;
- дежурство по столовой, ежедневное самообслуживание;
- прохождение летней практики в школьных бригадах (отрядах), в том числе по трудовому договору - для обучающихся, достигших 14 лет;
- осуществление мелких ремонтных работ;
- плановое дежурство по МБОУ Школе № 134 г.о. Самара и иные направления правомерной трудовой деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Организация труда обучающихся, не предусмотренного образовательной программой, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, в классе - на классного руководителя.

2.5. При организации труда обучающихся МБОУ Школа № 134 г.о. Самара руководствуется нормативными актами, устанавливающими разрешенные виды работ и нагрузок, а также иными правилами и нормами, регулирующими условия и порядок трудовой деятельности работников, не достигших 18 лет.

2.6. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, получающие общее образование, вправе с согласия одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося заключить трудовой договор для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда и без ущерба для освоения образовательной программы, в том числе в рамках организации летней практики в школьных бригадах.

3. Направления и формы организации труда обучающихся

3.1. Направлениями труда обучающихся являются: обслуживающий труд, общественно полезный труд.

3.2. Обучающиеся могут привлекаться к самообслуживанию по наведению чистоты и порядка в здании школы, в форме дежурства по школе и классу.

3.3. Обучающиеся могут привлекаться к благоустройству территории в форме проведения субботников, акций по озеленению, акций по оформлению территории школы, проведения

месячников по благоустройству территории школы.

3.4. Обучающиеся школы могут привлекаться к благоустройству территории городского округа в форме субботников, проведения месячника по благоустройству.

3.5. Формы организации труда обучающихся зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся. Основной является коллективная форма. Трудовые объединения школьников могут быть постоянными или временными, одновозрастными или разновозрастными.

3.6. Администрация школы выделяет учителей для участия в организации труда обучающихся, осуществляющих педагогическое руководство их трудовой деятельностью.

#### **4. Порядок организации труда обучающихся**

4.1. Труд обучающихся организуется в течение учебных триместров учебного года, во время, не связанное с образовательным процессом, а также в летний период.

4.2. Дежурство по классу проводится по графику, составленному классным руководителем, дежурство по школе не чаще одного раза в год. Продолжительность дежурства:

- для обучающихся 1-4 классов – не более 30 минут;
- для обучающихся 5 - 9-х классов - не более 40 минут;
- для обучающихся 10 - 11-х классов - не более 60 минут.

4.3. В 1 - 11-х классах труд организует классный руководитель.

4.4. При наличии у обучающихся противопоказаний к физическому труду они могут привлекаться к облегченному физическому или интеллектуальному труду.

#### **5. Охрана труда**

5.1. Администрация школы организует труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии и несет личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

5.2. Обучающиеся допускаются к участию в труде после проведения с ними инструктажа.

5.3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.

5.4. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются в установленном порядке. Должны быть немедленно устранены организационно-технические причины несчастного случая и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

5.5. Контроль за обеспечением безопасных условий общественно полезного труда обучающихся осуществляет комиссия по охране труда.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Порядок вступает в силу с 20.02.2024 г. и действителен в течение 5 (пяти) лет с момента его утверждения распорядительным актом директора МБОУ Школа № 134 г.о. Самара. Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений МБОУ Школа № 134 г.о. Самара в части регламентации образовательных отношений, их касающейся.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между МБОУ Школа № 134 г.о. Самара и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

6.3. Обучающиеся обязаны выполнять требования локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из МБОУ Школа № 134 г.о. Самара.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития).

К иным обучающимся МБОУ Школа № 134 г.о. Самара меры дисциплинарного взыскания не применяются во время их болезни и (или) каникул.

6.4. В случае изменения действующего законодательства Порядок подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации. Изменения и дополнения вносятся в Порядок распорядительным актом директора МБОУ Школа № 134 г.о. Самара по согласованию с Советом Школы с учетом мнения Совета обучающихся.

6.5. Настоящий локальный нормативный акт, пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора МБОУ Школа № 134 г.о. Самара и скрепленный печатью.

Мнение Совета обучающихся при принятии локального нормативного акта учтено.