

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 134»
городского округа Самара

ПРИКАЗ

от 28.08.2024 г.

№ 98 – од

«Об организации питания»

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Смурову Е.В. учителя информатики и географии, с 02.09.2024г. заместителем директора по организации питания обучающихся школы.
 - 1.1. Ежедневно предоставлять заявки в ООО «Виктория» о количественном составе питающихся детей.
 - 1.2. Регулярно осуществлять с ООО «Виктория» выверку расходования бюджетных средств, выделенных на питание.
 - 1.3. Осуществлять контроль за своевременной сдачей заявок на питание обучающихся классными руководителями.
2. С целью упорядочения организации питания обучающихся школы с 1-9 классов и соблюдения требований СанПиНов, ППБ и СНиПов в 2024-2025 учебном году становить следующий график питания обучающихся с понедельника по субботу

<u>ЗАВТРАК</u> время	классы	Суббота
10:00 - 10:20	1, 2, 3, 4 классы	8,9 классы
11:00 - 11:20	5, 6, 7,8, 9 классы	

<u>ОБЕД</u> время	классы
12:00 - 14:00	1 - 4 классы
13:50 - 14:30	5 - 9 классы
<u>ПОЛДНИК с 15:30</u>	

3. Классные руководители 1-9 классов обязаны сопровождать обучающихся своего класса в столовую и находится там до окончания приема пищи всеми обучающимися в соответствии с графиком.
4. Ответственность за своевременное оформление документов для получения бесплатного питания, договоров с родителями возложить на ответственного за организацию горячего питания Смурову Е.В.
5. Классным руководителям в соответствии с графиком посещения столовой:
- организовано провожать детей в зал школьной столовой,

-следить за соблюдением правил техники безопасности,

- контролировать порядок и дисциплину учащихся

6. Утвердить функциональные обязанности ответственных за организацию питания (приложение 1).

7. В целях соблюдения санитарно- эпидемиологических норм и обеспечения контроля за качеством питания обучающихся школы создать комиссию о родительском контроле.

8. Утвердить нормативно локальные документы:

8.1. положение о бракеражной комиссии ;

8.2. положение о порядке и организации горячего питания;

8.3. положение о родительском контроле.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школы № 134



А. В. Астаева